# 

# **บันทึกข้อความ**

## ส่วนราชการ …………………………………………………………..……………………………………………………………………….

**ที่** ………………………………………………………………………… **วันที่** …………………………………………………………

เรื่อง ขอส่งหลักฐานสำหรับปิดโครงการวิจัย ประเภทเงินงบประมาณจากภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .......... และขออนุมัติเบิกทุนวิจัยงวดสุดท้าย

เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านคณบดีคณะ……………………………, ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย  *(โปรด✓ ใน ❒ ตามเอกสารปิดทุนประกาศสนับสนุนทุนวิจัยที่ระบุไว้แต่ละปีงบประมาณ แต่ละประเภททุนที่ได้รับ )*

❒ 1. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ............... เล่ม

(ส่งไฟล์ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [rdi@mcru.ac.th](mailto:rdi@mcru.ac.th))

❒ 2. บทความวิจัย จำนวน ............. บทความ

❒ 3. คำขอจดทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน ................ ชุด

❒ 4. การใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก จำนวน ................ ชุด

❒ 5. รายงานทางการเงิน จำนวน ................ ชุด

❒ 6. โปรดระบุ...................................................................................................

ด้วยข้าพเจ้า.....................................................อาจารย์ประจำสาขาวิชา..............................................

สังกัดคณะ / วิทยาลัย............................................................................................................................................

มีความประสงค์จะส่งหลักฐานเพื่อปิดโครงการวิจัย เรื่อง..................................................................................

............................................................................................................................................................................

ซึ่งได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินงบประมาณจากภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .............. และขอเบิกทุนวิจัยงวดสุดท้าย จำนวน........................ บาท ซึ่งข้าพเจ้าขอนำส่งหลักฐานเพื่อประกอบการปิดโครงการวิจัยมายังท่านพร้อมนี้ และได้ดำเนินการปิดโครงการวิจัยในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.......................................................

(......................................................)

อาจารย์ประจำสาขาวิชา……………………………

คณะ.....................................................

|  |
| --- |
| ❶เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)    เห็นสมควรพิจารณารับหลักฐานเพื่อปิดโครงการวิจัยของ............................................................และให้เบิกทุนวิจัย งวดสุดท้ายตามเสนอ    ลงชื่อ.....................................................  (......................................................)  คณบดี...........................หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  ............/.............../................ |
| ❷ เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ผู้ได้รับมอบอำนาจ  ...................................................................................................................................................................................  ลงชื่อ.....................................................  (......................................................)  หัวหน้าสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา  ............/.............../................ |
| ❸ เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ผู้ได้รับมอบอำนาจ  เมื่อพิจารณาหลักฐานและเอกสารประกอบการปิดโครงการวิจัยของ..................................................................แล้ว เห็นสมควร…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ลงชื่อ..................................................... เจ้าหน้าที่วิจัย  (......................................................)  ............/.............../................ |
| ❹ เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ผู้ได้รับมอบอำนาจ  เมื่อพิจารณาหลักฐานและเอกสารประกอบการปิดโครงการวิจัยของ..................................................................แล้ว เห็นสมควร  ❒ อนุมัติให้ปิดโครงการวิจัยและเบิกทุนวิจัยงวดสุดท้าย จำนวน ...........................บาท ได้ตามเสนอ  ❒ ส่งคืนนักวิจัยเพื่อแก้ไข ………................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................    ลงชื่อ.....................................................  (......................................................)  รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ผู้ได้รับมอบอำนาจ  ............/.............../................ |
| ❺ เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย  ......................................................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................................................................    ลงชื่อ.....................................................  (......................................................)  ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ผู้ได้รับมอบอำนาจ  ............/.............../................ |
| ❑ อนุมัติตามเสนอ  ❑ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.................................................................................................................................................    ลงชื่อ.....................................................  (......................................................)  อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย  ............/.............../................ |