



สถาบันวิจัยและพัฒนา

เลขที่รับ.....

วันที่รับ.....

เวลารับ.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ที่วันที่

เรื่อง ขออนุมัติการสนับสนุนเงินค่าธรรมเนียมสำหรับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านคณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน.....,
ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า.....อาจารย์ประจำสาขา.....

สังกัดคณะ.....เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง.....

มีความประสงค์จะขออนุมัติการสนับสนุนเงินค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท เพื่อรับ
การพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จาก (ระบุหน่วยงาน).....

.....ซึ่งข้อเสนอโครงการวิจัยนี้มีความประสงค์จะยื่นขอรับการสนับสนุน
วิจัยจากแหล่งทุน 1) เงินรายได้

2) เงินภายนอก (ระบุแหล่งทุน).....

3) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

เห็นสมควรอนุมัติสนับสนุนเงินค่าธรรมเนียมสำหรับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน.....

...../...../.....

เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

.....
.....
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เจ้าหน้าที่วิจัย

...../...../.....

เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย (ผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

จากการพิจารณาคุณสมบัติของ.....ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินค่าธรรมเนียมการรับรอง
จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แล้วนั้น ตรงตามประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวิจัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงิน
สนับสนุนค่าธรรมเนียมการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ พ.ศ.2564

เห็นสมควรอนุมัติ จำนวน บาท

ไม่สมควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

.....
.....
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

...../...../.....

เรียน อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

...../...../.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(.....)

อธิการบดี / ผู้ได้รับมอบหมาย

...../...../.....